



Ajuntament de Llubí

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE REGIRÀ LA CONTRACTACIÓ, PER PROCEDIMENT NEGOCIAT SENSE PUBLICITAT, TRAMITACIÓ ORDINÀRIA, PER A L'EXECUCIÓ DEL PROJECTE FASE 6 D'OBRA PER A LA RECOLLIDA I CONDUCCIÓ DE LES AIGÜES PLUVIALS DEL NUCLI URBÀ DE LLUBÍ**

**1. OBJECTE DEL CONTRACTE**

A l'efecte previst a l'article 22 del Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de Contractes del Sector Públic -TRLCSP-, l'objecte del present contracte és l'execució de les obres del projecte tècnic FASE 6 DE L'ACTUALITZACIÓ DE PROJECTE D'OBRES PER LA RECOLLIDA I CONDUCCIÓ DE LES AIGÜES PLUVIALS DEL NUCLI URBÀ DE LLUBÍ, aprovat per acord de la Junta de Govern de l'Ajuntament de Llubí de data 27 de desembre de 2017.

El contracte definit té la qualificació de contracte administratiu d'obres tal i com estableix l'article 6 TRLCSP.

Les omissions en els Plecs de condicions i les descripcions errònies dels detalls de les tasques a realitzar que siguin indispensables per dur a terme l'esperit i intenció exposats en els esmentats documents i que, per ús o costum han d'ésser realitzats, no sols no eximiran al contractista de l'obligació d'executar aquests detalls omesos o erròniament descrits sinó que, pel contrari, hauran d'ésser executats con si haguessin estat complets i correctament especificats.

La naturalesa i extensió de les necessitats que pretenen cobrir-se amb el contracte venen determinades als Plecs de Prescripcions Tècniques obrants al Projecte d'obres elaborat per l'enginyer Industrial, Juan Mateo Horrach Torrens, col·legiat núm. 376 del COEIB.

**2. NECESSITATS ADMINISTRATIVES A SATISFER MITJANCANT EL CONTRACTE**

La seva execució es considera adequada pels següents motius: Existeix la necessitat de solucionar els problemes d'inundacions i embassaments als carrers i carreteres de la zona del nucli urbà de Llubí, generats per episodis de pluja intensa. Per aquest motiu es va redactar un projecte pel Servei d'Enginyeria Industrial del Consell de Mallorca el mes d'agost de 2010, signat per l'enginyer Industrial Sr. Martí Vila Jaume, el qual ara ha estat redefinit amb l'actual projecte objecte d'execució.

Amb les obres es pretén, d'una banda, minimitzar l'esmentat risc d'inundació, i d'altra, facilitar la correcta evacuació de les aigües pluvials de la zona del nucli urbà.

Les obres a executar es troben dins del marc de les competències municipals, de conformitat amb l'article 25 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local.

### **3.- PERFIL DEL CONTRACTANT**

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquest Ajuntament compta amb el Perfil de Contractant ([www.ajllubi.net](http://www.ajllubi.net)) al qual es tindrà accés a tota la informació derivada d'aquestes obres.

### **4. ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ**

Considerant l'estructura pressupostària d'aquest Ajuntament, i en funció d'allò previst a l'apartat primer de la Disposició Addicional 2ª TRLCSP, correspon a Batlia d'aquest Ajuntament l'atribució per contractar, delegada expressament a favor de la Junta de Govern Local.

L'esmentat òrgan col·legiat té facultat per adjudicar el corresponent contracte i, en conseqüència, ostenta les prerrogatives d'interpretar-lo, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes, amb subjecció a la normativa aplicable. Els acords que a aquest respecte dicti seran executius, sense perjudici del dret del contractista a la seva impugnació davant la Jurisdicció competent.

### **5. PRESSUPOST I CONSIGNACIÓ PRESSUPOSTÀRIA DE L'OBRA**

El pressupost base de licitació d'aquesta contractació és de 110.480,98 euros, al qual s'addicionarà l'impost sobre el valor afegit (IVA) per import de 23.201,01 euros, la qual cosa fa un total de 133.681,99 euros.

Es desestimaran les ofertes que excedeixin l'import de la licitació.

El pressupost base de licitació IVA inclòs és 133.681,99 euros (cent trenta-tres mil sis-cents vuitanta un euros amb noranta -nou cèntims).

No hi ha divisió per lots.

En el preu de licitació es consideren inclosos tots els tributs, taxes, tarifes i/o cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin per a l'adjudicatària com a conseqüència del compliment de les obligacions contemplades en aquest Plec de Clàusules i altres disposicions d'aplicació, per la qual cosa la contractista no tindrà dret a reclamar cap import addicional a l'Administració per aquests conceptes ja inclosos en el preu.

Cal advertir, no obstant això, que l'import de la tarifa de la gestió de residus no està inclòs en el preu base de licitació. El contractista resta obligat a la recollida, reciclatge o reutilització, al seu càrrec, dels materials d'envàs, embalatge i muntatge usats i de tot altre tipus de residus produïts com a conseqüència de l'execució del contracte, llevat del cas que hagin estat reclamats per la Corporació.

En quant a la consignació Pressupostària, existeix crèdit adequat i suficient a l'aplicació pressupostària 454/63303 del pressupost municipal de despeses per a 2018 per atendre les obligacions que es deriven per a l'òrgan de contractació del compliment del contracte fins a la seva conclusió.

## **6. TERMINI I LLOC D'EXECUCIÓ**

El termini d'execució del contracte és de 3 mesos, a comptar des del dia següent al de l'acta de comprovació del replanteig. En tot cas, l'acta de replanteig s'haurà de dur a terme en el termini màxim de 7 dies naturals des de la data de formalització del contracte, podent ser objecte de reducció d'aquest termini si així s'estableix de mutu acord per les parts en el contracte.

El termini esmentat només podrà ser ampliat per acord de l'òrgan competent, quan hi hagués causa justa que, a judici del Tècnic Director, impedisís l'acabament de l'obra en el termini esmentat, i de conformitat amb allò disposat al TRLCSP.

El lloc de realització del contracte és el terme municipal de Llubí, en les zones i els carrers detallats al projecte d'obres, redactat per l'enginyer industrial, aprovat en l'expedient.

## **7. REVISIÓ DE PREUS.**

Per aplicació d'allò disposat a l'article 89 i següents TRLCSP, no procedirà la revisió de preus.

## **8. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ.**

La forma d'adjudicació del contracte serà el procediment negociat sense publicitat, en el qual l'adjudicació recaurà en el licitador justificadament triat per l'òrgan de contractació, després d'efectuar consultes amb diversos candidats i negociar les condicions del contracte amb un o varis d'ells, d'acord amb l'article 169 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic aprovat pel Reial decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre

No serà necessari donar publicitat al procediment, assegurant-se la concurrència, és a dir, serà necessari sol·licitar ofertes, almenys, a tres empresaris capacitats per a la realització de l'objecte del contracte, sempre que això sigui possible.

## **9. CLASSIFICACIÓ EXIGIBLE.**

No s'exigeix classificació.

No obstant això, el contractista podrà, ateses les característiques de les obres i d'acord amb el R.D. 1098/2001, de 12 d'octubre, a efectes de l'acreditació de la seva solvència per a contractar, acreditar i justificar la classificació següent:

- Grup E (obres hidràuliques) Subgrup 1 (abastiments i sanejaments), Categoria B
- Grup G (vial i pistes) Subgrup 6 (obres vials sense qualificació específica), Categoria A

## **10. GARANTIES EXIGIBLES.**

- Garantia provisional: No s'exigeix.

- Garantia definitiva: El licitador que hagués presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa haurà d'acreditar la constitució de la garantia d'un 5% de l'import de l'adjudicació, exclòs l'IVA, en alguna de les formes admeses a l'article 96 del TRLCSP.

## **11. CAPACITAT PER CONTRACTAR I PRESENTACIÓ DE LA DOCUMENTACIÓ ACREDITATIVA DEL COMPLIMENT DE REQUISITS PREVIS**

La presentació de la documentació acreditativa del compliment dels requisits previs es farà mitjançant declaració responsable del licitador en que s'indiqui que compleix les condicions legalment establertes per contractar amb l'Administració.

D'acord amb el que disposa a l'apartat quart de l'article 146 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, el licitador a favor del qual recaigui la proposta d'adjudicació haurà d'acreditar davant l'òrgan de contractació, prèviament a l'adjudicació del contracte, la possessió i validesa dels documents

exigits, podent, en tot cas, l'òrgan de contractació, amb vista a garantir la bona fi del procediment, recaptar, a qualsevol moment anterior a aquesta proposta d'adjudicació, que els licitadors aportin documentació acreditativa del compliment de les condicions establertes per ser adjudicatari del contracte.

En vista a garantir l'agilitat en la tramitació del procediment i el principi d'economia processal el requeriment de tota la documentació, tant la detallada en l'article 146.1 com la de l'article 151.2, tots dos del citat Text Refós, es farà conjuntament, de manera que el licitador, una vegada requerit per a això, dins del termini de deu dies hàbils a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut aquest requeriment, presenti tota la documentació.

**Requisits exigits al licitador proposat com adjudicatari del contracte (articles 146.1 i 151.2 TRCSP):**

a) Acreditar la personalitat jurídica de l'empresari i, si escau, la seva representació.

La capacitat d'obrar

- Persones jurídiques: mitjançant l'escriptura o document de constitució, els estatuts o l'acte fundacional, en els quals constin les normes per les quals es regula la seva activitat, degudament inscrits, si escau, en el Registre públic que correspongui, segons el tipus de persona jurídica que es tracti.
- Persones físiques: mitjançant fotocòpia del Document Nacional d'Identitat i acreditació d'estar donat d'alta en l'Impost d'Activitats Econòmiques en l'epígraf corresponent.
- Dels empresaris no espanyols que siguin nacionals d'Estats membres de la Unió Europea per la seva inscripció en el registre procedent d'acord amb la legislació de l'Estat on estan establerts, o mitjançant la presentació d'una declaració jurada o un certificat, en els termes que s'estableixin reglamentàriament, d'acord amb les disposicions comunitàries d'aplicació.
- Dels altres empresaris estrangers, amb informe de la Missió Diplomàtica Permanent d'Espanya en l'Estat corresponent o de l'Oficina Consular en l'àmbit territorial de la qual radiqui el domicili de l'empresa.
- Poder de representació i fotocòpia del DNI del representant.

b) Acreditar la solvència econòmica, financera i tècnica o professional:

- La solvència econòmica i financera: mitjançant justificants de l'existència d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals per import igual o superior a l'exigit en la invitació a participar en el procediment i en els plecs del contracte o, en defecte d'això, a l'establert reglamentàriament.
- La solvència tècnica o professional, per un dels mitjans de l'article 76 del TRLCSP:

*1.- Relació de les obres executades en el curs dels deu últims anys, avalada per certificats de bona execució per a les obres més importants; aquests certificats indicaran l'import, les dates i el lloc d'execució de les obres i es precisarà si es van realitzar segons les regles per les quals es regeix la professió i es van portar normalment a bon terme; si escau, aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.*

*2.- Declaració indicant els tècnics o les unitats tècniques, estiguin o no integrades en l'empresa, dels quals aquesta disposi per l'execució de les obres, especialment els responsables del control de qualitat, acompanyada dels documents acreditatius corresponents.*

*3.- Títols acadèmics i professionals de l'empresari i dels directius de l'empresa i, en particular, del responsable o responsables de les obres.*

*4.- En els casos adequats, indicació de les mesures de gestió mediambiental que l'empresari podrà aplicar en executar el contracte.*

*5.- Declaració indicant la maquinària, material i equip tècnic de què es disposarà per a l'execució de les obres, a la qual s'adjuntarà la documentació acreditativa pertinent.*

- c) Declaració responsable de no estar incurs en prohibició de contractar (segons model Annex I).
- d) Acreditar estar al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la seguretat Social imposades per les disposicions vigents (Annex I).
- e) Adreça de correu electrònic en què es puguin efectuar les notificacions.
- f) Constituir la garantia definitiva.
- g) Acreditar (en cas que l'empresa tenguí més de 50 persones treballadores) comptar amb un 2% de llocs de treball per a persones amb discapacitat.

h) Complir la condició consistent en què si ha de contractar personal per dur a terme l'obra, almenys una persona ha de trobar-se en situació o risc d'exclusió social. Aquesta persona serà derivada pels serveis socials municipals.

Quan l'acreditació de les circumstàncies esmentades a les lletres a) i b) es realitzi mitjançant la certificació d'un Registre oficial de licitadors i empreses classificades prevista a l'apartat 2 de l'article 83, s'hi ha d'adjuntar una declaració responsable del licitador en la qual manifesti que les circumstàncies reflectides en el certificat corresponent no han experimentat variació.

## **12. PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS.**

Les proposicions, amb tots els documents que figuren a la clàusula següent, es lliuraran en el termini de 15 dies naturals, a comptar des del dia següent a la recepció de la invitació per presentar-se a aquesta licitació; si l'últim dia del termini indicat fos inhàbil a efectes administratius s'entendrà prorrogat al primer dia hàbil següent.

Les ofertes s'adreçaran a l'Ajuntament de Llubí, i es presentaran davant el Registre General d'Entrada de l'Ajuntament de Llubí, ubicat al c/ San Feliu 13, CP 07430, en horari d'atenció al públic (de 9 h. a 14 h.), o bé també es poden presentar per correu.

Tot això de conformitat amb l'establert a l'article 80.4 RGLCAP.

En cas de presentar-se l'oferta per correu, els licitadors hauran de posar en coneixement de l'Ajuntament de Llubí, el mateix dia mitjançant remissió de fax al número 971522528, o bé de correu electrònic a l'adreça [secretaria@ajllubi.net](mailto:secretaria@ajllubi.net), la presentació de la proposició identificant el nom del licitador i el procediment al qual es licita, i fent constar la data i hora de presentació de la proposició a l'oficina de correu i el número de certificat de la remesa. Sense la concurrència d'ambdós requisits no serà admesa la documentació. Transcorreguts, no obstant això, cinc dies següents a la indicada data sense haver-se rebut la documentació, no serà admesa en cap cas. Si l'últim dia de l'esmentat termini es dissabte, diumenge o festiu, el mateix s'entendrà prorrogat fins a les 14 hores del primer dia hàbil següent.

## **13. FORMA DE PRESENTACIÓ DE LES PROPOSICIONS.**

Les proposicions per participar en la licitació es presentaran en TRES sobres tancats, identificats i signats pel licitador, amb indicació del domicili a efectes de notificacions i la licitació a la qual es concorri.

Les ofertes dels interessats hauran d'ajustar-se a allò previst al plec de clàusules administratives particulars, i la seva presentació suposarà l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat de les clàusules esmentades o condicions, així com del projecte, sense cap excepció o reserva.

Les ofertes seran secretes i s'arbitraran els mitjans que garanteixin tal caràcter fins el moment en que hagi de procedir-se a l'obertura en públic de les mateixes.

Cada licitador no podrà presentar més d'una proposició, sense perjudici de l'admissibilitat de les variants o millores previstes al Plec de Clàusules Administratives Particulars, en el seu cas.

Tampoc podrà subscriure cap proposta en unió temporal amb altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes per ell subscrietes.

El contractista haurà de respectar el caràcter confidencial d'aquella informació a la qual tingui accés amb ocasió de l'execució del contracte a la qual se li hagués donat l'esmentat caràcter als plecs o al contracte, o que per la seva pròpia naturalesa hagi de ser tractada com a tal. Aquest deure es mantindrà durant un termini de cinc anys des del coneixement d'aquesta informació, llevat que els plecs o el contracte estableixin un termini major.

La denominació i numeració dels sobres és la següent:

### **SOBRE 1: DOCUMENTACIÓ GENERAL**

DECLARACIÓ RESPONSABLE: d'acord amb l'article 146.4 TRLCSP, en ser aquest contracte de quantia inferior a 1.000.000 euros, la documentació que acrediti el compliment dels requisits previs es presentarà a través d'una declaració responsable en la qual s'expressi que compleix amb les condicions establertes legalment per contractar, formulada estrictament conforme el model que figura a l'**Annex I** d'aquest Plec.

El sobre 1 haurà de tenir el següent títol: **SOBRE 1: DOCUMENTACIÓ GENERAL** per a la licitació, mitjançant procediment negociat sense publicitat, tramitació ordinària, per a la contractació de l'obra "ACTUALITZACIÓ DE PROJECTE D'OBRES PER LA RECOLLIDA I CONDUCCIÓ DE LES AIGÜES PLUVIALS DEL NUCLI URBÀ DE LLUBÍ – FASE 6".

El licitador a favor del qual recaigui la proposta d'adjudicació, haurà d'acreditar davant l'òrgan de contractació, prèviament a l'adjudicació del contracte, la possessió i validesa dels documents exigits en aquest plec.

En tot cas l'òrgan de contractació, per tal de garantir la bona finalitat del procediment, podrà demanar, en qualsevol moment anterior a l'adopció de la proposta d'adjudicació, la documentació acreditativa del compliment de les condicions establertes per ser adjudicatari del contracte a l'empresa convidada.



A més adjuntarà un escrit signat per qui formula la proposició, especificant dades personals, telèfon, fax, domicili i correu electrònic a l'efecte de notificacions.

El moment decisiu per apreciar la concurrència dels requisits de capacitat i solvència exigits per contractar amb l'Administració serà el de finalització del termini de presentació de la proposició.

## **SOBRE 2. PROPOSICIÓ ECONÒMICA**

El sobre 2 haurà de tenir el següent títol: **SOBRE 2: PROPOSICIÓ ECONÒMICA**. El seu contingut serà el següent:

1.- Oferta econòmica: Es presentarà conforme al següent model:

« \_\_\_\_\_, amb domicili a \_\_\_\_\_, l'efecte de notificacions a \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, núm.\_\_\_\_, amb NIF núm. \_\_\_\_\_, en representació de l'Entitat \_\_\_\_\_, amb NIF núm. \_\_\_\_\_, havent rebut invitació per a la presentació d'oferta i assabentat de les condicions i requisits que s'exigeixen per a l'adjudicació per procediment negociat sense publicitat del contracte d'obres de \_\_\_\_\_, faig constar que conec el plec que serveix de base al contracte i ho accepto íntegrament, comproment-me a dur a terme l'objecte del contracte pels imports següents:

Preu (IVA exclòs): \_\_\_\_\_ euros (en nombres) \_\_\_\_\_(en lletres).

IVA: \_\_\_\_\_ euros (en nombres); \_\_\_\_\_(en lletres).

Tipus impositiu d'IVA aplicable: \_\_\_\_\_

Preu total: \_\_\_\_\_ euros (en nombres); \_\_\_\_\_(en lletres).

A \_\_\_\_\_, a \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_.

Signatura del candidat,

Signat: \_\_\_\_\_.».

### **SOBRE 3: MILLORES.**

El sobre 3 haurà de tenir el següent títol: **SOBRE 3: MILLORES**

Les millores en les qualitats dels materials i en la instal·lació hauran de ser valorades econòmicament pel licitador, segons els preus del mercat. Es descartaran les propostes que es considerin que no milloren les qualitats o característiques del projecte.

Les millores a valorar són les següents:

- La neteja dels embornals existents.
- La revisió, neteja i reparació del actual col·lector de formigó armat de 500 mm de diàmetre que discorre des del pou de registre de la Plaça de Sa Carretera tot al llarg del carrer del Desaigua.

La proposta de millores haurà de documentar-se tècnica i econòmicament mitjançant les oportunes justificacions, preus unitaris i valoració total. Aquestes seran supervisades pel tècnics municipals, els quals podran recalculer-les si es considerés oportú. Els imports hauran d'estar valorats amb i sense IVA.

### **14. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ.**

Els criteris d'adjudicació que han de servir de base per a la valoració de les ofertes són els següents, tenint una puntuació màxima de 100 punts en total:

#### **1.- Menor preu ofert, fins a un màxim de 65 punts**

Es considerarà que l'oferta conté valors anormals o desproporcionats, sempre que el preu ofert sigui inferior en un 10% al preu del contracte iva exclòs per la prestació del mateix

#### **2.- S'inclourà el següent criteri d'adjudicació per a valorar els aspectes mediambientals de l'obra licitada:**

-Minimització de la generació de residus, així com la seva reutilització o reciclabilitat. Estimar la utilització d'elements o materials de rebuig donant una revalorització dels residus a aprofitament com a material de construcció, fins a un màxim de 10 punts.

#### **3.- Millores valorades econòmicament (relacionades a la clàusula anterior, Sobre 3: Millores).**

- S'haurà d'aportar estudi detallat d'aquestes, així com el pressupost i mesurament d'acord amb els preus oferts. L'import de les millores no podrà superar el 15% exclòs l'IVA del preu de licitació.
- La valoració s'efectuarà donant-li 20 punts a la millor oferta, puntuant-se la resta de forma proporcional.

- En cas que la millora no estigui valorada no es tindrà en compte a l'hora de puntuar.
- En el cas de que hi hagi ofertes que superin aquest 15%, es considerarà als efectes de valoració, els 20 punts, tot i que les millores seran aplicades pel seu import proposat.
- En cas que no s'especifiqui de forma explícita la inclusió o no de l'impost sobre el valor afegit (IVA) es considerarà que aquest està inclòs.
- Posar imports a lliure disposició de l'Ajuntament no serà objecte de puntuació.

**4.-** Es donaran 5 punts per la contractació de persones amb discapacitat o persones de l'atur (clàusula social).

En el cas que la màxima puntuació del total dels criteris d'adjudicació recaigui en una de les ofertes considerada en principi com desproporcionada o temerària, es requerirà al licitador informació justificativa i en virtut de la facultat de l'òrgan de contractació, procedirà a admetre l'oferta, amb la puntuació obtinguda, o desestimar-la si es considera oportú, com oferta desproporcionada, anormal o temerària sense justificació adequada.

En cas d'empat en la puntuació total entre dues o més empreses, s'efectuarà la proposta d'adjudicació a favor del licitador l'oferta del qual sigui la més econòmica.

## **15. OBERTURA DE LA DOCUMENTACIÓ I CLASSIFICACIÓ DE LES PROPOSICIONS.**

Finalitzat el termini de recepció d'ofertes, es procedirà a la constitució de la mesa de contractació, d'acord amb Decret de Batlia.

Es procedirà, en presència del Secretari de l'Ajuntament, a l'obertura dels sobres presentats.

Revisat el contingut de les proposicions presentades, es procedirà a l'obertura de la fase de negociació, en els termes del present plec de clàusules administratives particulars:

Després de l'obertura de les proposicions econòmiques, els Serveis Tècnics municipals valoraran les proposicions presentades, en els termes previstos en el present plec, donant resultat d'aquesta valoració. En aquesta valoració inicial es farà constar en quina posició es troba cada licitador, determinant les puntuacions obtingudes per les proposicions que hagin estat admeses en la licitació.

A qualsevol moment del procediment, l'òrgan de contractació pot requerir a les persones licitadores que aclareixin determinats aspectes de la seva oferta, sense

que puguin modificar en els seus aclariments els elements substancials de la mateixa.

Si alguna proposició no guardés concordança amb la documentació examinada i admesa, excedís del pressupost base de licitació, variés substancialment el model establert, o comportés errada manifesta en l'import de la proposició, o existís reconeixement per part del licitador que pateix d'errada o inconsistència que la facin inviable, serà rebutjada en resolució motivada.

Les ofertes dels interessats hauran d'ajustar-se a allò previst al plec de clàusules administratives particulars, i la seva presentació suposarà l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat de les clàusules o condicions dites, així com del projecte i del plec de prescripcions tècniques, sense cap excepció ni reserva.

Les proposicions presentades, tant les declarades admeses com les rebutjades sense obrir o les desestimades un cop obertes, seran arxivades a l'expedient. Adjudicat el contracte i transcorreguts els terminis per a la interposició de recursos sense que s'hagin interposat, la documentació que acompanya a les proposicions quedarà a disposició dels interessats.

L'òrgan de contractació requerirà el licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa per tal que, dins del termini de deu dies hàbils, a comptar des del dia següent a aquell en que rebi el requeriment per part de l'Ajuntament, presenti la documentació justificativa del compliment dels requisits previst al article 146 del TRLCSP, així com de trobar-se al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social; de disposar efectivament dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte conforme a l'article 64.2 TRLCSP; i d'haver constituït la garantia definitiva que sigui procedent.

De no complimentar-se adequadament el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, procedint-se en aquest cas a recollir la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

## **16. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE.**

L'òrgan de contractació adjudicarà el contracte dins dels cinc dies hàbils següents a la recepció de la documentació que fa referència la clàusula anterior, d'acord amb allò establert a l'article 151 TRLCSP, sempre que el licitador hagi presentat la documentació indicada i acreditat que reuneix les condicions exigides a l'efecte.

L'adjudicació del contracte haurà de concretar i fixar els termes definitius del contracte. Així mateix, no podrà declarar-se deserta la present licitació quan

existeixi alguna oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren al present Plec.

L'adjudicació serà motivada, notificant-se als candidats o licitadors i, simultàniament, es publicarà al perfil del contractant d'aquest Ajuntament.

No podrà iniciar-se l'execució del contracte sense la seva prèvia formalització, excepte en els casos previstos legalment.

## **17.- FORMALITZACIÓ.**

El contracte es formalitzarà en document administratiu no més tard dels quinze dies hàbils següents a aquell en què es rebi la notificació de l'adjudicació als licitadors i candidats en la forma prevista a l'article 151.4 TRLCSP i es registrarà pel que disposa l'article 156.

A la resta d'efectes, la formalització dels contractes es registrarà pel que disposa l'article 156 TRLCSP.

El contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, corrent del seu càrrec les corresponents despeses. En aquest cas, el contractista ve obligat al lliurament d'una còpia autoritzada a l'administració contractant i en cap cas es podran incloure al document en què es formalitzi el contracte clàusules que impliquin l'alteració dels termes de l'adjudicació.

En cas que l'adjudicatari no procedeixi a la formalització del contracte administratiu en la forma i termini previstos a la normativa sobre contractació i en el present Plec, l'òrgan de contractació deixarà sense efecte l'adjudicació realitzada al seu favor, procedint-se a recollir la documentació a la qual fa referència l'article 151 TRLCSP, al següent licitador millor col·locat a la classificació d'ofertes.

## **18. RESPONSABLE DEL CONTRACTE, DIRECCIÓ DE L'OBRA, DELEGAT DE L'OBRA I TÈCNIC RESPONSABLE DEL CONTRACTE.**

L'òrgan de contractació podrà designar una persona responsable del contracte conforme s'estableix a l'article 52 TRLCSP.

El Director d'obra que es designi per l'òrgan de contractació exercirà les funcions de direcció, inspecció, comprovació i vigilància necessàries per a la correcta execució de l'obra contractada. El Director de les obres podrà estar auxiliat pel personal que l'òrgan de contractació designi.

El Delegat d'obra del contractista haurà de ser un tècnic titulat, amb experiència acreditada en obres de similar naturalesa a aquelles que són objecte d'aquest contracte.

## **19.- DRETS I OBLIGACIONS.**

A més d'aquells altres que es puguin recollir, les parts tindran els drets i les obligacions naturalment derivats de l'objecte del contracte, segons el present Plec, al Plec de Prescripcions Tècniques, al TRLCSP i al RGLCAP, o normativa que els substitueixi.

El contractista tindrà les següents obligacions específiques:

- **Obligacions laborals i socials:** El contractista està obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, se seguretat social i de prevenció de riscos laborals. El personal que l'empresari destini a l'execució del contracte no tindrà vinculació laboral ni de cap altre tipus amb l'Ajuntament, havent de ser contractat en el règim o modalitat que legalment correspongui per l'adjudicatari, sense que pugui vincular de cap forma tal contractació a cap servei d'aquest Ajuntament. Per això en cap cas assistirà aquest personal el dret a què ni l'Ajuntament, ni altre empresari que es faci càrrec de l'obra si es resol el contracte d'obres inicial, se subrogi en el seu contracte de treball en no concórrer els supòsits que per a la successió d'empresa estableix l'article 44 de l'Estatut dels Treballadors.
- El contractista està obligat a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els **mitjans o materials suficients** (article 64.2 del TRLCSP).
- El contractista està obligat al compliment dels requisits previstos en l'article 227 del TRLCSP, per als supòsits de subcontractació.
- **Senyalització d'obres:** El contractista està obligat a instal·lar a la seva costa, les senyalitzacions precises per indicar l'accés a l'obra, la circulació a la zona que ocupen els treballs i els punts de possible perill deguts a la marxa d'aquells, tant en aquesta zona com en les seves bogues i voltants. En cas de que ho exigeixi alguna de les Administracions que finança l'obra, el contractista instal·larà a la seva costa cartells d'identificació de l'obra, amb les característiques que s'estableixin.
- En aquells casos en els que, per raons de seguretat, a criteri de la Direcció Facultativa de l'obra es consideri necessari la instal·lació d'un tancament total o parcial de l'obra, la instal·lació del mateix, així com les característiques que indiqui la Direcció Facultativa, serà a compte del contractista.
- El contractista haurà de complir les previsions recollides en el **Pla de Seguretat i Salut en el Treball**.
- Despeses exigibles al contractista: Són de compte del contractista, les despeses i **impostos de l'anunci** o anuncis de licitació i adjudicació fins al límit de 300 euros.

En tot cas, serà d'exclusiva responsabilitat del contractista la indemnització de tots els danys que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució de l'obra.

## **20.- PLA DE SEGURETAT I SALUT**

En el termini de quinze dies naturals des de la notificació de l'adjudicació definitiva el contractista presentarà a l'Òrgan de contractació el Pla de Seguretat i salut en el treball, que serà informat en el termini de cinc dies naturals sobre la procedència de la seva aprovació.

El Pla serà aprovat per l'Ajuntament abans de l'inici de l'obra, previ informe del Coordinador en matèria de seguretat i salut o de la Direcció facultativa de l'Obra, si no fos preceptiu designar Coordinador, i es comunicarà a l'Autoritat Laboral. Efectuat aquest tràmit es procedirà a l'acta de replanteig i inici de l'obra.

En tot cas, el termini màxim per a l'aprovació del Pla de seguretat i salut en el treball serà d'un mes des de la signatura del contracte. Si, per incomplir el contractista els terminis indicats en el paràgraf anterior, no fos possible començar les obres en rebre autorització per a l'inici de les mateixes, no podrà reclamar cap ampliació de termini per aquest motiu.

## **21. COMPROVACIÓ DEL REPLANTEIG I PROGRAMA DE TREBALLS.**

En el termini de quinze dies naturals com a màxim, comptats a partir de la data de formalització del contracte, haurà de realitzar-se el replanteig i estendre's l'acta relativa al mateix.

L'adjudicatari haurà de presentar un programa de treballs per tal que sigui aprovat per l'òrgan de Contractació. El programa esmentat haurà de presentar-se en termini no superior a quinze dies naturals des de la formalització del contracte i desenvoluparà el presentat amb la seva proposició, que no podrà modificar cap de les condicions contractuals. A la vista del mateix, l'òrgan de contractació resoldrà sobre la seva aplicació, incorporant-se al contracte.

Quan amb ocasió de les millores siguin necessàries obres, s'incorporarà al projecte inicial mitjançant la seva modificació, procedint-se a la seva aprovació i resta d'actuacions necessàries. Si no fos impediment, les obres podrien iniciar-se sense estar encara incorporades.

## **22. TERMINIS.**

L'adjudicatari estarà obligat al compliment del termini total fixat per a la realització del contracte, així com dels terminis parcials que, si escau, s'haguessin establert, que començaran a comptar per a l'adjudicatari a partir del dia següent a la signatura de l'acta de comprovació del replanteig.

### **23. AVÍS PREVI AUTORITAT LABORAL.**

En el termini de QUINZE DIES (15) a comptar des del començament de les obres, el contractista haurà de presentar davant l'autoritat laboral per al seu segellat, el document de comunicació de L'OBERTURA DEL CENTRE DE TREBALL que suposa la nova obra, juntament amb el Pla de Seguretat i Salut i l'acta de replanteig que indica la data de començament dels treballs. Una justificació del compliment d'aquests requisits haurà de presentar-se a l'Ajuntament juntament amb la primera certificació de l'obra, i es mantindrà pel contractista una còpia en l'obra.

### **24. ASSEGURANCES DE L'OBRA**

Abans de la formalització del contracte l'adjudicatari haurà de subscriure per a l'obra que va a executar, les pòlisses d'assegurança necessàries, de responsabilitat civil i de tot risc en la construcció i la quantia mínima d'aquesta assegurança serà d'almenys un 100% del preu de licitació de cada contracte (IVA exclòs). La pòlissa es concertarà fins a la recepció de les obres més un període de manteniment i conservació que coincidirà amb el termini de garantia de les mateixes.

El contractista haurà de presentar abans de l'adjudicació definitiva còpia de la pòlissa d'assegurança conforme als requisits esmentats anteriorment i del document que acrediti que la mateixa es troba al corrent de pagament i per consegüent en vigor. S'entendrà que la presentació del rebut original de l'annualitat en curs pressuposa el pagament de la prima corresponent.

En la recepció de l'obra haurà d'acreditar que la pòlissa té vigència durant el termini de garantia de les obres i que la prima corresponent a la mateixa es troba totalment satisfeta.

En tot cas, la cobertura de la pòlissa dita no determina el límit de la responsabilitat que ha d'assumir el contractista, sinó que aquesta cobreix tots els danys i perjudicis en els quals es xifri la responsabilitat esmentada.

### **25.- RECEPCIÓ I TERMINI DE GARANTIA**

A la recepció de les obres concorrerà el responsable del contracte, si s'hagués nomenat, o un facultatiu designat per l'Administració representant d'aquesta, el facultatiu encarregat de la direcció de les obres i el contractista assistit, si ho estima oportú, del seu facultatiu, així com el Tècnic responsable del contracte designat, si escau.

Dins del termini de tres mesos comptats a partir de la recepció, l'òrgan de contractació haurà d'aprovar la certificació final de les obres executades, que serà



abonada al contractista, per l'òrgan corresponent, a compte de la liquidació del contracte.

Si es troben les obres en bon estat i segons les prescripcions previstes, el funcionari tècnic designat per l'Administració contractant i representant d'aquesta, les donaran per rebudes, aixecant-se la corresponent acta i començant llavors el termini de garantia.

Quan les obres no es trobin en estat de ser rebudes es farà constar així a l'acta i el Director de les mateixes assenyalarà els defectes observats i detallarà les instruccions precises fixant un termini per esmenar aquells. Si transcorregut aquest termini el contractista no ho hagués efectuat, podrà concedir-se-li altre nou termini improrrogable o declarar resolt el contracte.

El termini de garantia serà d'1 any, llevat que el contractista hagués ofert un termini superior per la qual cosa, en aquest cas, serà d'aplicació el mateix i començarà a comptar a partir de la data de la recepció de les obres.

Durant aquest termini s'aplicarà allò establert a l'article 167 RGLCAP quant a les obligacions del contractista, així com en allò relatiu a la facultat de l'Administració de, en cas d'incompliment, executar a costa d'aquell els treballs necessaris per a la conservació de l'obra.

Totes les despeses que s'ocasionin per la conservació de les obres durant el període de garantia seran de compte del contractista, no tenint dret a cap indemnització per aquest concepte. S'exceptuen els danys ocasionats a l'obra per força major, que seran suportats per la Corporació, si bé aquesta tindrà la facultat d'exigir al contractista que realitzi les obres de reparació.

Dins del termini de quinze dies anteriors al compliment del termini de garantia, el director facultatiu de l'obra, d'ofici o a instància del contractista, redactarà un informe sobre l'estat de les obres. Si aquest fos favorable, el contractista quedarà rellevat de tota responsabilitat, llevat de la responsabilitat per vicis ocults, procedint-se a la devolució o cancel·lació de la garantia, a la liquidació del contracte i, si escau, al pagament de les obligacions pendents, que haurà d'efectuar-se pels òrgans competents.

En el cas que l'informe no fos favorable i els defectes observats es deguessin a deficiències en l'execució de l'obra i no a l'ús d'allò construït, durant el termini de garantia, el director facultatiu procedirà a dictar les oportunes instruccions al contractista per a la deguda reparació d'allò construït, concedint-li un termini per a això durant el qual continuarà encarregat de la conservació de les obres, sense dret a percebre cap quantitat per ampliació del termini de garantia.

Si l'obra s'enderroca amb posterioritat a l'expiració del termini de garantia per vicis ocults de la construcció, a causa de l'incompliment del contracte per part

del contractista, respondrà aquest dels danys i perjudicis que es manifestin durant un termini de quinze anys a comptar des de la recepció.

## **26.- EXECUCIÓ DEL CONTRACTE**

### **A. NORMES GENERALS.**

L'execució material de les obres es realitzarà amb estricta subjecció a les clàusules estipulades al contracte i amb seguiment exacte del projecte tècnic que les defineix, aplicant sempre la diligència exigible a les bones pràctiques constructives, i conforme a les instruccions que en interpretació del projecte diguessin al contractista el Director de l'obra.

En aquesta execució haurà de respectar íntegrament quanta normativa tècnica sigui d'aplicació al moment de l'execució. El contractista està obligat al compliment de la normativa vigent en el moment d'execució de les obres en matèria laboral, de seguretat i salut, seguretat industrial, seguretat vial i protecció i gestió mediambiental. Les sancions que les autoritats competents puguin imposar per l'incompliment d'aquestes normes han de ser assumides pel contractista.

La contracta ha de mantenir l'obra neta i suficientment ordenada en tot moment, d'acord amb les directrius de la Direcció d'Obra. Retirarà tot el material inservible i col·locarà degudament el material d'obra.

### **B) LLIBRE D'ORDRES, INCIDÈNCIES I COMUNICACIONS**

Les instruccions que el Director d'obra doni al Cap d'obra o Delegat del contractista podran fer-se de forma verbal, però hauran de recollir-se per escrit quan es considerin rellevants o la contracta les incompleixi al primer requeriment verbal. El Cap d'obra signarà en tot cas cada instrucció o comunicació, si bé podrà reflectir al llibre la seva disconformitat amb la mateixa, tot i que aquesta manifestació no li eximeix de complir l'ordre de servei donada pel Director d'obra. La discrepància entre l'ordre cursada pel director d'obra i el delegat del contractista serà resolta pel responsable municipal del contracte o directament per l'òrgan de contractació si no existís aquell en el termini màxim de tres dies.

En tot cas, les ordres, instruccions i comunicacions que s'anotin al Llibre d'Ordres mancaran d'efectes modificatoris del contracte.

El Llibre d'Ordres s'obrirà en la data de comprovació del replanteig i es tancarà el de recepció de l'obra; durà totes les fulles numerades i segellades.

### **C) AFECTACIÓ A XARXES, SERVEIS I BÉNS PÚBLICS**

Si les obres afectessin d'alguna forma a les xarxes de subministrament d'aigua potable, jardins, xarxa semaforica, sistema viari o qualsevol altre servei o bé públic, amb independència de les mesures que es prevegin al projecte, es posarà per part del contractista en coneixement dels titulars responsables del servei afectat abans del seu inici, per tal de tenir en compte el seu criteri per precisar les mesures oportunes per tal que els serveis i béns, i els seus usuaris, es vegin afectats el menys possible.

Seràn per compte del contractista la tramitació dels permisos que per a això hagués d'obtenir dels organismes competents per a la seva utilització, ja sigui per a maquinària de l'obra pròpia i/o contractada directa o indirectament a través de (subcontractació) per a l'execució dels treballs propis del present contracte.

#### D) MESURES GENERALS D'ACTUACIÓ MEDIAMBIENTAL

Tots els treballs d'execució de les obres es realitzaran adoptant protocols de protecció i qualitat mediambiental exigibles d'acord amb la legislació vigent en cada moment. Especialment s'hauran de respectar els criteris següents:

- S'establiran mesures de minimització i reutilització del consum d'aigua necessària per a l'execució de l'obra.
- Es realitzarà la neteja de maquinària i equips amb productes no contaminants i a llocs adequats per a això.
- Els materials de construcció, terres i residus es dipositaran en un espai habilitat a l'efecte per a això, on es col·locarà una tanca de control de sediments.
- S'adoptaran les mesures precises per minimitzar els sorolls i vibracions que puguin ocasionar molèsties als veïns i treballadors, realitzant els treballs que impliquin aquests inconvenients en horaris compatibles amb els normals de descans dels ciutadans.
- Els residus que generi l'obra s'hauran de tractar d'acord amb el pla que ha de presentar-se i aprovar l'Ajuntament. Els materials susceptibles de reciclat es dipositaran en contenidors independents per facilitar el seu tractament.

A més, es contemplaran les condicions d'execució següents:

#### Bones pràctiques adreçades a minimitzar les emissions contaminants, com ara:

-Utilització d'almenys un vehicle de baixes emissions adscrit a l'obra, entenent com a vehicle de baixes emissions aquell que empro com a font d'energia electricitat, GLP, gas natural o hidrogen o vehicles híbrids endollables i els vehicles que compleixin com a mínim la normativa Euro 5 o Euro 6.

-Realització de revisions regulars dels equips i maquinària a fi d'optimitzar el consum d'energia i minimitzar l'emissió de fums i gasos.

- Recs periòdics en àrees on es produeixen moviments de terra i trànsit de maquinària que poden generar pols.
- Protecció amb veles o lones de tots els materials que puguin generar pols.
- Inspecció diària del parc de maquinària de l'obra per identificar fuites visibles.
- Utilització de desencofrants que no perjudiquin el medi ambient.
- Impartició de formació al personal per tal de minimitzar les emissions contaminants.

Bones pràctiques adreçades a minimitzar la generació de residus, com ara:

- Utilització preferentment d'elements prefabricats/reutilitzables.
- Compra de material a l'engròs amb envasos d'una grandària que permeti reduir la producció de residus d'embolcalls (els recipients/contenidors grans són preferibles als recipients/contenidors petits i és millor si estan fabricats amb material reciclat).
- Programar el volum de terres excavades per minimitzar els sobrants de terra i per utilitzar-los al mateix emplaçament.
- Senyalització dels contenidors de residus, amb indicació dels tipus de residu que poden admetre.
- Impartició de formació al personal per minimitzar la generació de residus i assegurar la correcta gestió.

Bones pràctiques adreçades a minimitzar de consum de recursos naturals, com ara:

Mesures per reduir el consum d'aigua:

- Inspeccions periòdiques de la instal·lació per identificar fuites visibles i manteniments periòdics.
- Controls periòdics de la despesa d'aigua.
- Instal·lació de sistemes de regulació a les boques de les mànegues.
- Impartició de formació al personal per reduir el consum d'aigua.

Mesures per reduir el consum d'aigua:

- Controls periòdics de la despesa d'energia (energia elèctrica, gasoil..).
- Planificar les activitats per tal d'optimitzar l'ús dels equips elèctrics de l'obra.
- Impartició de formació al personal per reduir el consum d'energia.

Mesures per reduir el consum de materials:

- Ús de materials i/o productes ambientalment correctes com ara, preferentment:

Ârïds reciclats procedents de la runa d'enderrocs.

Utilització de fusta certificada amb alguns tipus de segell ambiental (FSC, PEFC, etc.)

Utilització de pintures, adhesius, sellants amb baix contingut en compostos orgànics volàtics (COVs).

- Preferentment, ús de materials d'origen quilòmetre zero.

## E) MESURES DE CARÀCTER SOCIAL.

L'empresa adjudicatària, si ha de contractar personal per dur a terme l'obra, almenys una persona ha de trobar-se en situació o risc d'exclusió social. Aquesta persona serà derivada pels serveis socials municipals.

## **27. RISC I VENTURA DEL CONTRACTISTA.**

El contracte que s'estableixi entre l'Ajuntament i l'adjudicatari es realitzarà a risc i ventura del contractista; aquest tindrà dret a indemnitzacions únicament en aquells casos de força major o quan se li produeixin danys i perjudicis derivats directament d'ordres o actuacions expresses de l'Ajuntament.

D'acord amb allò previst al TRLCSP, tindran la consideració de casos de força major, els següents:

- a) Els incendis causats per l'electricitat atmosfèrica.
- b) Els fenòmens naturals d'efectes catastròfics, com terratrèmols, erupcions volcàniques, moviments del terreny, temporals marítims, inundacions o altres semblants.
- c) Les destrosses ocasionades violentament en temps de guerra, robatoris tumultuosos o alteracions greus de l'ordre públic.

## **28.- RÈGIM DE PAGAMENTS.**

Dins del termini de tres mesos (art. 235.1 TRLCSP) des de la data de l'acta de recepció, l'òrgan de contractació haurà d'aprovar la certificació final de les obres executades, que serà abonada al contractista, dins del termini de 30 dies (art. 216.4 TRLCSP en la seva redacció donada per la Llei 13/2014) a partir de la seva expedició, a compte de la liquidació del contracte.

En el termini de quinze dies anteriors al compliment del termini de garantia, el director facultatiu de l'obra redactarà, d'ofici o a instàncies del contractista, un informe sobre l'estat de les obres. Si aquest fos favorable, el contractista quedarà rellevat de tota responsabilitat, excepte en el supòsit de vicis ocults, procedint-se a la devolució o cancel·lació de la garantia, a la liquidació del contracte i, si escau, al pagament de les obligacions pendents que haurà d'efectuar-se en el termini de seixanta dies (art. 235.3 TRLCSP).

En cas de demora per l'Administració en el pagament del preu, aquesta haurà d'abonar al contractista, a partir del compliment del termini legalment previst, els interessos de demora i la indemnització pels costos de cobrament en els terminis fixats per la normativa d'aplicació (art. 216.4 TRLCSP).

Si la demora en el pagament fos superior a quatre mesos, el contractista podrà procedir, si escau, a la suspensió del compliment del contracte, havent de comunicar a l'Administració amb un mes d'antelació, tal circumstància, a l'efecte del reconeixement dels drets que puguin derivar-se de la suspensió dita, en els termes establerts al TRLCSP (art. 216.5 TRLCSP).

Si la demora de l'Administració fos superior a sis mesos, el contractista tindrà dret, així mateix, a resoldre el contracte i al rescabament dels perjudicis que com a conseqüència d'això se li originin (art. 216.6 TRLCSP).

Els treballs realitzats sense la prèvia aprovació i formalització de la modificació corresponent, estaran condicionats a què s'informi pels tècnics municipals que aquests treballs suposen un benefici per a l'interès públic municipal. El pagament d'aquests subministraments i/o treballs addicionals es realitzarà per aplicació del principi que prohibeix l'enriquiment injust d'una de les parts. En tot cas, el pagament de les quantitats corresponents per aquest concepte queda condicionat a l'existència de crèdit adequat i suficient en el pressupost vigent, a la tramitació de la corresponent modificació o crèdit en cas contrari si això és possible o a l'aprovació del pressupost per a l'exercici següent. Tot això sense perjudici de les possibles responsabilitats que pugui reclamar l'Ajuntament a l'empresa i al Director d'obra per l'execució d'aquestes modificacions sense autorització formal prèvia.

La supervisió i inspecció dels treballs objecte de la contracta correspondrà als Tècnics que l'Ajuntament designi, els quals dictaran al contractista les instruccions necessàries per a la normal i eficaç realització d'aquells.

L'adjudicatari podrà cedir, en els termes previstos al TRLCSP, els drets de cobrament que tinguin davant l'Ajuntament i que derivin de l'execució del contracte. Per tal que la cessió del dret de cobrament tingui plena efectivitat davant l'Ajuntament s'haurà de comunicar fefaentment a l'Ajuntament la cessió de crèdit efectuada i les dades que identifiquin al cedent i cessionari i els seus representants amb poder suficient per realitzar i acceptar la cessió. Tot això mitjançant escrit presentat al Registre General del mateix signat pel cedent i el cessionari.

Un cop l'Ajuntament prengui raó de la cessió, l'ordre de pagament s'expedirà a favor del cessionari. En tot cas, l'Ajuntament podrà oposar al cessionari les excepcions de pagament i els mitjans de defensa que tingués contra el cedent i especialment aquelles que procedeixin en el cas d'embargament dels drets del contractista meritats com a conseqüència de l'execució del contracte.

## **29.- MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE.**

Els contractes del sector públic només podran modificar-se amb causes degudament justificades, d'acord amb allò establert a l'article 105 i següents TRLCSP.

## **30. PENALITATS.**

S'imposaran penalitats al contractista quan incorri en alguna de les causes previstes a continuació:

a) Per incompliment de les condicions especials d'execució.

L'incompliment de qualsevol de les condicions d'execució establertes en aquest plec donarà lloc a la imposició al contractista de les següents penalitats:

-Com a regla general, la seva quantia serà un 1% de l'import d'adjudicació del contracte, llevat que, motivadament, l'òrgan de contractació estimi que l'incompliment és greu o molt greu, cas en el qual podran arribar fins a un 5% o fins el màxim legal del 10%, respectivament. La reiteració en l'incompliment podrà tenir-se en compte per valorar la gravetat.

- Es faran efectives mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, hagin d'abonar-se al contractista, o sobre la garantia, conforme allò previst a la normativa sobre contractació administrativa.

El compliment per l'adjudicatari de les condicions especials d'execució podrà verificar-se per l'òrgan de contractació en qualsevol moment durant l'execució del contracte i, en tot cas, es comprovarà al temps de la recepció de les obres.

b) Per compliment defectuós. S'imposaran penalitats per compliment defectuós en els següents termes:

- Si, al temps de la recepció, les obres no es troben en estat de ser rebudes per causes imputables al contractista.
- Com a regla general, la seva quantia serà un 1% del pressupost del contracte, llevat que, motivadament, l'òrgan de contractació estimi que l'incompliment és greu o molt greu, cas en el qual podran arribar fins a un 5% o fins el màxim legal del 10% , respectivament. La reiteració en l'incompliment podrà tenir-se en compte per valorar la gravetat.
- En tot cas, la imposició de les penalitats no eximirà el contractista de l'obligació que legalment li pertoca quant a la reparació dels defectes.

c) Per incomplir els aspectes objecte de la negociació. S'imposaran al contractista penalitats per incomplir els aspectes objecte de negociació en els següents termes:

- Si, durant l'execució del contracte o al temps de la seva recepció, s'aprecia que, per causes imputables al contractista, s'ha incomplert algun o alguns dels compromisos assumits en la seva oferta.
- Com a regla general, la seva quantia serà un 1% del pressupost del contracte, llevat que, motivadament, l'òrgan de contractació estimi que l'incompliment és greu o molt greu, cas en el qual podran arribar fins a un 5% o fins el màxim legal del 10%, respectivament. La reiteració en l'incompliment podrà tenir-se en compte per valorar la gravetat.

d) Per demora. Quan el contractista, per causes que li fossin imputables, hagués incorregut en demora, tant en relació amb el termini total com amb els terminis parcials establerts, s'estarà a allò disposat al TRLCSP quant a la imposició d'aquestes penalitats.

### **31. RENÚNCIA I DESISTIMENT DEL CONTRACTE.**

L'òrgan de contractació podrà renunciar a la celebració del contracte i desistir del procediment d'adjudicació en els termes previstos a l'article 155 TRLCSP.

### **32. COMPLIMENT DEL CONTRACTE.**

La recepció del contracte es regirà per allò establert als articles 163 i següents RGLCAP. L'article 229 i següents TRLCSP.

Al temps de la recepció es comprovarà en particular el compliment pel contractista de les següents obligacions:

1ª.- L'aclarida final de les obres, havent el contractista d'haver restituit a la seva situació inicial les zones afectades per les obres i no ocupades per elles.



- 2<sup>a</sup>.- El compliment no defectuós del contracte.
- 3<sup>a</sup>.- El compliment dels aspectes objecte de negociació.
- 4<sup>a</sup>.- El compliment de les condicions d'execució.

### **33. REQUISITS DE LES CERTIFICACIONS.**

El director de les obres expedirà mensualment les certificacions de les executades en aquest període.

Juntament amb cadascuna de les certificacions haurà d'emetre un informe relatiu a l'execució de les obres i respecte a les possibles desviacions que es puguin anar plantejant per imprevistes modificacions, alteracions, mesuraments o qualsevol altra circumstància que pugui fer que el cost final de les obres s'incrementi. Si fos negatiu serà suficient que així es faci constar a aquest informe.

En el cas que durant l'execució de les obres apareguin o s'identifiqui la necessitat de realitzar obres complementàries, addicionals o modificacions respecte al projecte tècnic, o qualsevol altra circumstància que impliqui o pugui implicar increment del cost final de les obres es donarà compte immediatament a l'Ajuntament per tal que es tramiti el corresponent expedient. Igualment s'haurà de donar compte immediat quan en els mesuraments periòdics de l'obra executada i de la pendent es prevegi que la liquidació pugui donar saldo a favor del contractista.

En ambdós casos el Director de l'obra proposarà a l'Ajuntament la modificació de les obres a realitzar amb la consegüent modificació del projecte tècnic, en una magnitud tal que compensi el cost addicional previsible.

Aquest càlcul i comparació haurà de realitzar-se des de la primera certificació i en totes i cadascuna d'elles.

En tot cas, l'Ajuntament, prèvia audiència del contractista, imposarà, i aquest haurà d'acceptar, la compensació dels excessos actuals o raonablement previsibles mitjançant la disminució de l'obra a executar. La valoració de les modificacions s'efectuarà mitjançant preus contradictoris si no estiguessin previstos als plecs.

### **34. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE.**

La resolució del contracte es regirà per allò establert amb caràcter general als articles 221 i següents TRLCSP així com als articles 109 a 113 i 172 RGLCAP. En particular es considerarà causa de resolució del contracte el supòsit d'incompliment de les condicions d'execució establertes al present Plec.

### **35. LIQUIDACIÓ.**

Transcorregut el termini de garantia a què es refereix la clàusula anterior es procedirà a la liquidació del contracte per l'òrgan responsable del pagament.

### **36. JURISDICCIO.**

Les qüestions que puguin plantejar-se durant el desenvolupament del contracte seran resoltes per l'òrgan de contractació. Els acords adoptats per a la seva resolució posaran fi a la via administrativa, i podran ser impugnats davant la Jurisdicció contenciós administrativa.

Llubí, 8 de gener 2018

La Batlessa,

Magdalena Perelló Frontera

**ANNEX I. MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE (ART. 146 TRLCSP)**

En / Na \_\_\_\_\_, amb NIF \_\_\_\_\_, amb domicili a l'efecte de notificacions a \_\_\_\_\_, telèfon \_\_\_\_\_, en plena possessió de la seva capacitat jurídica i d'obrar, actuant en [el seu propi nom i dret] [representació de la societat \_\_\_\_\_ NIF n° \_\_\_\_\_, conforme ha acreditat amb poder bastant vigent a aquesta data], declara de forma responsable davant l'òrgan competent de l'Ajuntament de Llubí.

**PRIMER.-** Que reuneix les condicions establertes legalment per contractar amb l'Ajuntament de Llubí i es disposa a participar en la contractació, per procediment negociat sense publicitat, del contracte d'obres corresponents al «Projecte fase 6 de l'actualització de projecte d'obres per la recollida i conducció de les aigües pluvials del nucli urbà de Llubí».

**SEGON.-** Que compleix amb tots els requisits de capacitat, representació i solvència exigits als plecs rectors de la contractació de referència per ser adjudicatari del contracte d'obres corresponents al «Projecte fase 6 de l'actualització de projecte d'obres per la recollida i conducció de les aigües pluvials del nucli urbà de Llubí», comproment-se a acreditar documentalment davant l'òrgan de contractació, quan així sigui requerit per aquest i en tot cas de resultar proposat com adjudicatari del contracte, el compliment dels requisits esmentats.

**TERCER.-** Que ni el signant de la declaració, ni la persona física o jurídica al a qual represento ni cap dels seus administradors o representants, es troben incursos en cap supòsit dels referits a [l'article 60 TRLCSP](#); Que no forma part dels òrgans de govern o administració de la mateixa cap alt càrrec als quals es refereix la [Llei 3/2015](#), de 30 de març, reguladora de l'exercici de l'alt càrrec de l'Administració General del Estat; que no està afectat pel règim d'incompatibilitats establert per la [Llei 53/1984](#), de 26 de desembre, ni ostenta cap dels càrrecs electius regulats a la [Llei Orgànica 5/1985](#), de 19 de juny, de Règim Electoral General. Així mateix, qui subscriu fa extensiva la present declaració al seu cònjuge o, en el seu cas, a persona vinculada amb anàloga relació de convivència afectiva, així com als descendents menors d'edat de les persones abans referides.

**QUART.-** La declaració a què es refereix el paràgraf anterior es fa sense perjudici de l'obligació de justificar documentalment les circumstàncies esmentades, en el supòsit d'efectuar-se proposta d'adjudicació a favor de l'empresa \_\_\_\_\_, respecte de la qual el signant s'ha compromès a aportar els

mitjans necessaris per justificar la seva solvència en els termes de [l'art. 63 TRLCSP](#), en el termini que li assenyali l'Òrgan de Contractació, i com a requisits previ per a l'adjudicació del contracte en favor d'aquella.

Que l'esmentada empresa es troba, en aquests moments, al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents, en els termes en què a aquestes es defineixen als [articles 13 i 14 RGLCAP](#), i no té deutes tributaris pendents de pagament amb l'Ajuntament de Llubí en els termes previstos a [l'article 13.1.d\)](#) del Reial Decret esmentat anteriorment.

La declaració a què es refereix el paràgraf anterior es fa sense perjudici de l'obligació de justificar documentalment les circumstàncies esmentades, en el supòsit d'efectuar-se adjudicació al seu favor, en el termini que li assenyali l'Òrgan de Contractació, i com a requisit previ per a l'adjudicació definitiva del contracte.

S'autoritza expressament l'Ajuntament per tal que, si procedeix, s'expedeixi i incorpori a l'expedient la pertinent certificació acreditativa de la situació tributària de l'empresa amb la mateixa.

I per tal que consti i tingui efecte a l'expedient al qual es refereix la proposició a la qual s'incorpora aquesta declaració responsable, signo la present a \_\_\_\_\_, a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_.

El/La proponent.

*IL·LMA. SRA. BATLESSA DE L'AJUNTAMENT DE LLUBÍ*